



**государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Самарский колледж сервиса производственного
оборудования имени Героя Российской Федерации
Е.В. Золотухина»**

УТВЕРЖДАЮ
Приказ директора колледжа
от 25.05.2021 г. № 119/1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 Основы предпринимательства

программа подготовки специалистов среднего звена

среднего профессионального образования

по специальности

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Основы предпринимательства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 46.02.01 Документационное обеспечение, управление и архивоведение

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих специальностей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины учащийся должен **уметь**:

- разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;
- составлять бизнес-план на основе современных программных технологий;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;
- системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;
- виды и формы кредитования малого предпринимательства;
- понятие, функции и виды предпринимательства;
- сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию.

В результате обучающиеся должны обладать следующими компетенциями:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 27 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 часа;

самостоятельной работы обучающегося 9 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	27
<i>Самостоятельная работа</i>	9
Объем образовательной программы	18
в том числе:	
практические занятия	24
Промежуточная аттестация проводится в форме <u>дифференцированного зачёта</u>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Бизнес-планирования		2
Тема 1.1.	Практические занятия: 1.Разработка бизнес-плана	10	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Исторические аспекты развития предпринимательства . 2. Понятие и функции предпринимательства. 3. Классификация и виды предпринимательской деятельности. 4. Развитие предпринимательства в Самарской области. 5. Организационные вопросы создания бизнеса (финансово-экономическое обоснование бизнес-проекта, возможные варианты финансирования бизнес-идей, включая государственную поддержку предпринимательской деятельности).	4	
Раздел 2.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности		2
	Практические занятия: 2. Этапы процесса образования и регистрации юридического лица, Составление перечня необходимых документов для государственной регистрации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Организационно-правовые формы юридического лица. 2. Этапы процесса образования юридического лица. 3. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности	2	
Раздел 3.	Основы бухгалтерского учёта и режимы действующего налогообложения		2
	Практические занятия: 3. Заполнение бухгалтерского отчёта. Заполнение налоговой декларации. 4. Решение задач	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Перечень, содержание и порядок формирования бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности. 2. Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса. 3. Понятие и характеристика общего режима налогообложения. 4. Специальные налоговые режимы: упрощённая система налогообложения (УСН),	2	

	система налогообложения в виде налога на вменённый доход по отдельным видам предпринимательской деятельности		
Раздел 4	Имущественные, финансово-кредитные, кадровые ресурсы для малого предпринимательства		2
	Практические занятия: 5. Решение задач. 6. Расчёт финансово-кредитных ресурсов	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности. 2. Финансовое самообеспечение хозяйствующего субъекта. Выручка. Себестоимость. Прибыль. Анализ и планирование финансов предприятия. 3. Кредит как источник финансирования малого предпринимательства. Виды и формы кредитования малого предпринимательства. 4. Приватизация как способ формирования имущественной базы предпринимательства.	2	
Раздел 5	Маркетинг в предпринимательской деятельности		2
	Практические занятия: 7. Решение задач. 8. Разработка рекламы.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Анализ рыночных потребностей и спроса на новые товары и услуги, выявление потребителей и основных потребностей. 2. Реклама. Законодательная база рекламной деятельности.	2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Экономика

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- ПК;
- Стенды, схемы, таблицы

Технические средства обучения:

компьютерные.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Лапуста М.Г. Предпринимательство: Учебн. Пособие. 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2008.
2. Лапуста М.Г., Мазурина Т.Ю., Скамай Л.Г. Финансы организации : Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2007.
4. Лапуста М.Г., Старостин Ю.Л. Малое предпринимательство: Учебник. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2009.
5. Черняк В.З. Введение в предпринимательство: Учебн. для 10,11 кл. общеобразоват. учреждений. – М.: Вита-Пресс, 2003.

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс РФ.
3. Федеральные законы.
4. Нормативно-правовые документы Самарской области.
5. www.samarafond.ru.
6. www.economy.samararegion.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи	Характеристики демонстрируемых знаний	Оценка результатов выполнения практической работы
составлять бизнес-план на основе современных программных технологий	Характеристики демонстрируемых знаний	Оценка результатов выполнения практической работы

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 2– ОК 5	Характеристики демонстрируемых знаний	Оценка результатов выполнения практической работы